

FAQ „An wen wende ich mich wann?“

- ✓ **Eine Veranstaltung wird in meinem STINE-Account nicht angezeigt.**
 - Studienbüro
- ✓ **Ich möchte mich von einer Prüfung abmelden oder anmelden.**
 - Stine (Beachte: 14 Tage Abmeldefriste in der GW!; Merke: Dozent*innen können Studierende nicht zu Prüfungen an/abmelden!)
 - Studienbüro
- ✓ **Ich möchte einen Härtefallantrag oder einen Nachteilsausgleich stellen.**
 - Studienbüro (informiert im Anschluss die/den Dozentin/Dozenten)
- ✓ **Ich möchte ein Seminar aus einem höheren Semester vorziehen.**
 - 1. Seminarleitung (Anfrage und Belegung je nach Teilnehmeranzahl)
 - 2. Studienbüro (Eintragung in Stine)
- ✓ **Ich möchte ein Seminar oder ein Modul aus meinem vorherigen Studium anerkennen lassen.**
 - Modulverantwortliche (siehe Internetseite)
- ✓ **Ich möchte meine Klausur einsehen.**
 - Modulverantwortliche (siehe Internetseite)
- ✓ **Ich habe Fragen zur Gestaltung und Planung der Lehre und der Veranstaltungen des Studienganges GW.**
 - Wissenschaftliche Mitarbeiter*in, Schwerpunkt Lehre (siehe Internetseite)
- ✓ **Ich möchte einen Raum anfragen oder buchen in den Gebäuden der GW.**
 - Sekretariat
- ✓ **Ich erreiche Lehrende aus der GW über einen längeren Zeitraum nicht.**
 - 1. ggf. Sprechzeit des Lehrenden buchen über Internetseite
 - 2. Sekretariat
- ✓ **Meine Noten wurden nicht innerhalb der Korrekturfrist in STINE eingetragen.**
 - 1. Lehrende (Beachte: 4 Wochen bei Modulprüfungen, 6 Wochen bei Abschlussarbeiten)
 - 2. Modulverantwortliche (siehe Internetseite)
 - 3. Sekretariat GW (siehe Internetseite)
- ✓ **Ich möchte meine Bachelorarbeit in der GW schreiben.**
 - Wissenschaftliche Mitarbeiter*innen
- ✓ **Ich möchte meine Masterarbeit in der GW schreiben.**
 - Wissenschaftliche Mitarbeiter*innen
 - Studiengangsleitung