

# Persönliches Zertifikat beantragen

Die digitale ID ermöglicht die Überprüfung der Authentizität des Senders und trägt damit dazu bei, die Manipulation von Nachrichten zu verhindern. Die digitale Signatur erhöht also die Sicherheit beim Versand und Empfang von eMail-Nachrichten.

Voraussetzung: gültige B-Kennung

1. Rufen Sie die Seite der Teilnehmer-Servicestelle auf:  
<https://www.rrz.uni-hamburg.de/services/sicherheit/pki/teilnehmerservicestellen.html>
2. Klicken Sie auf:  
Webformular des CERT-managers von SECTIGO für Nutzerzertifikatanträge.....
3. Wählen Sie ihre Institution (Universität Hamburg UHH)
4. Melden Sie sich mit ihrer B-Kennung an

**Choose Your Institution**

Recent institutions

Universität Hamburg (UHH)  
uni-hamburg.de

**3.**

**UHH-LOGIN**

Ihre Benutzerkennung, z.B. BA01314

Passwort

**4.**

5. Wählen Sie unter „Term“ 730 days
6. Wählen Sie unter „Enrollment Method“ Key Generation

**Digital Certificate Enrollment**

This is your certificate enrollment form. Once you submit, your certificate will be generated and downloaded to your computer.

Name: Gerkens, Frank

Organization: Universität Hamburg

Email: frank.gerkens@uni-hamburg.de

Select your Certificate Profile to enable your enrollment options.

Certificate Profile\*  
GÉANT Personal email signing and encryption

Personal Certificate - provides secure email services, and enables you to encrypt and digitally sign email communications, as well as sign and protect some types of document (but not sign PDF documents).

Term\*  
730 days

**5.**

**Digital Certificate Enrollment**

This is your certificate enrollment form. Once you submit, your certificate will be generated and downloaded to your computer.

Name: Gerkens, Frank

Organization: Universität Hamburg

Email: frank.gerkens@uni-hamburg.de

Select your Certificate Profile to enable your enrollment options.

Certificate Profile\*  
GÉANT Personal email signing and encryption

Personal Certificate - provides secure email services, and enables you to encrypt and digitally sign email communications, as well as sign and protect some types of document (but not sign PDF documents).

Term\*  
730 days

Enrollment Method

Key Generation

CSR

**6.**

7. Geben Sie bei „Key Type“ RSA – 4096 ein
8. Wählen Sie ein Passwort und wiederholen Sie das Passwort unter „Passwort Confirmation“
9. Wählen Sie unter „Choose key protection algorithm“ Compatible TripleDES-SHA1
10. Bestätigen Sie EULA und klicken Sie auf SUBMIT

Key Type\* 7.

**RSA - 4096** ▼

**Password is required to unlock the certificate file download to protect private key.**

Password\* 8. 🗨

Password Confirmation\* 🗨

**Choose key protection algorithm.**

Algorithm 9.

Compatible TripleDES-SHA1 ▼

[I have read and agree to the terms of the EULA](#) 10.

11. Es ist Ihnen freigestellt, ob Sie das Passwort für den CERT-Manager speichern

12. Lassen Sie das Browserfenster geöffnet, bis die Datei heruntergeladen wurde



Generating Certificate 12.

This may take a few moments.

Once your Certificate is generated you will be redirected to a page where it will be automatically downloaded.

Do not close this tab or your browser.

13. Speichern Sie die CERT-Datei auf ihrem Rechner oder Server-Laufwerk

14. Der Vorgang ist abgeschlossen, sobald dieses Fenster angezeigt wird





Digital Certificate Enrollment

 Your certificate has been successfully generated.

Anschließend können Sie das Zertifikat mit der empfohlenen Anleitung <https://www.rrz.uni-hamburg.de/services/e-mail/fuer-mitarbeiter/exchange/handouts/handout-einbindung-eines-persoennlichen-zertifikats-in-outlook.pdf> in Outlook einbinden.